

Check-list per un check-in perfetto





Il check-in in 30 secondi

Accogliere l'ospite al meglio!

Ecco la check-list per un check-in perfetto e senza stress



Lavorare nel mondo dell'ospitalità, oggi, è **una vera e propria sfida**. Le restrizioni imposte dalla Pandemia hanno avuto pesanti conseguenze sul mercato turistico mondiale, tanto che molte strutture hanno dovuto chiudere.

Chi ha resistito si trova a lottare quotidianamente con **una serie di regole nuove**, che si aggiungono a quelle (già numerose) imposte a host, proprietari di appartamenti e gestori di alberghi, B&B e agriturismi. Noi di Wiisy, lavorando gomito a gomito con i professionisti dell'ospitalità, lo sappiamo bene.

I **turisti**, dal canto loro, **sono diventati sempre più esigenti**. La voglia di viaggiare, dopo le chiusure e gli impedimenti, è alle stelle. **L'ospite che arriva in struttura non vede l'ora di iniziare la sua vacanza** e spesso tollera male le lungaggini burocratiche che vanno espletate in fase di accoglienza.

Ecco perché **il momento del check-in, oggi, è ancora più delicato che in passato**. È davvero importantissimo che tutto fili liscio e che il turista non si infastidisca. La prima impressione ha una grossa influenza su quanto ogni ospite penserà di te e della tua struttura e sulla recensione che riceverai di conseguenza.

Preparare un'accoglienza senza intoppi significa **iniziare a lavorare ben prima dell'arrivo dei turisti in struttura**.

Ecco per te **la check-list per un'accoglienza perfetta**, assieme ai nostri consigli per **lavorare al meglio**. Così non lasci nulla al caso e allo stesso tempo fai un'ottima prima impressione sugli ospiti.

Check-list

Prima dell'arrivo degli ospiti in struttura



Controllare che tutto funzioni e corrisponda a quanto acquistato dai turisti in fase di prenotazione.

Non è così? **Avvisa tempestivamente l'ospite.** Anche se si tratta semplicemente della lavastoviglie rotta o della camera vista sul mare non più disponibile. **La trasparenza è importante e viene sempre apprezzata.** Non si può mai sapere cosa conta per chi ha prenotato, un elettrodomestico rotto potrebbe fare la differenza e impattare negativamente sull'esperienza.

Pulire e sanificare gli ambienti.

I dettagli contano: **tutto deve essere pulito e igienizzato.** Tra le principali ragioni che inducono un turista ad abbassare il suo voto, in fase di recensione, c'è proprio la pulizia.

Preparare due o tre consigli da dare al turista.

Se possibile i consigli che dai andrebbero personalizzati. Ad arrivare è una **famiglia con bambini piccoli?** Suggestisci loro un parco giochi nelle vicinanze e una trattoria dove i bambini sono ben accetti e trovano piatti adatti a loro. Gli ospiti attesi sono un **gruppo di giovani?** Magari apprezzeranno informazioni su escursioni e locali notturni. Si tratta, invece, di una **giovane coppia?** Potrebbero aver voglia di una cena romantica... E così via.

Raccontare brevemente le regole della struttura.

Dov'è la cassetta di Pronto Soccorso? Come funziona la piastra a induzione? Quali sono le normative locali sulla raccolta dei rifiuti? **Queste sono solo alcune delle domande che un ospite potrebbe farsi una volta lasciato solo.** Meglio anticiparle. L'ideale sarebbe fare in modo che le regole siano poche e chiare e **preparare un manuale,** anche in formato pdf, da inviare all'ospite prima del suo arrivo in struttura, tramite WhatsApp o WhatsApp Business. In questo modo gli ospiti potranno trovare la risposta a ogni eventuale dubbio, senza doverti per forza contattare.

Ricordati di lasciare ai turisti un recapito da usare per urgenze o altre necessità. **Rispondere tempestivamente è importante** sia nel periodo che precede l'arrivo in struttura sia dopo!

In presenza degli ospiti...



✓ Chiedere i documenti e prendere nota dei dati degli ospiti per inviare le schede al Portale Alloggiati.

L'invio dei dati degli ospiti alla questura territorialmente competente è un momento critico. **Commettere errori significa perdere tempo** (nel migliore dei casi) ed espone a **sanzioni penali e amministrative**. Se vuoi inserire i dati del check-in direttamente sul Portale Alloggiati meglio farlo con la massima calma. Visto che scattare una foto dei documenti di identità degli ospiti espone a violazioni della Legge sulla Privacy, meglio prendere carta e penna per segnarsi tutto. In alternativa, **un'app come Wiisy permette di fare il check-in velocemente**, con un documento elettronico **bastano 30 secondi!**

✓ Calcolare e riscuotere la tassa di soggiorno.

Ogni comune ha le sue regole. Alcuni chiedono la tassa di soggiorno tutto l'anno, altri solo in alta stagione. C'è chi la sospende in tempi di crisi e chi la raddoppia...

Bisogna informarsi presso l'Ufficio del Turismo o presso un'associazione di categoria, almeno una volta all'anno, per essere sempre aggiornati sulla necessità o meno di calcolare la tassa di soggiorno, così da evitare errori.

Forse non sai che **Wiisy** la calcola in automatico!

✓ Dare qualche dritta su attività e servizi in zona.

Anche se è meglio evitare di trattenersi troppo con gli ospiti, che saranno stanchi per il viaggio e desiderosi di rilassarsi, **qualche consiglio è sempre meglio darlo**. Il supermercato più vicino, il bar con il caffè più buono, il ristorante "amico" che fa uno sconto agli ospiti della struttura. Se riesci a dare queste informazioni in modo chiaro e veloce l'ospite ti sarà grato. Lascia a disposizione dei turisti una piantina della zona, biglietti da visita di professionisti e attività locali e volantini.

✓ Offrire un regalo di benvenuto.

Quale modo migliore per fare una buona prima impressione e farsi perdonare per il tempo speso in lungaggini burocratiche? L'omaggio potrebbe contenere un assaggio di prodotti tipici locali, per esempio, o un buono omaggio per una colazione o un aperitivo nei paraggi.

Dopo aver salutato i turisti



Inviare le schede alloggiati.

È arrivato il momento di inserire tutti i dati degli ospiti sul nuovo Portale Alloggiati. Dopo l'ultimo aggiornamento di gennaio 2022, **puoi farlo sia da computer sia da dispositivo mobile**. È importante non commettere errori, quindi devi ritagliarti un momento di calma per inviare le schede alloggiati. **Hai tempo 24 ore dall'arrivo degli ospiti in struttura**, che scendono a 6 ore se i turisti in questione si fermano meno di un giorno in totale. In media per ogni famiglia o gruppo di tre o quattro persone ci vogliono 20 minuti.

Vuoi ottimizzare il tuo tempo di lavoro? **con Wiisy** puoi completare un check-in in 30 secondi se il documento è elettronico, in pochi minuti se è cartaceo.



Inviare i dati sui flussi turistici a Istat.

Puoi farlo giornalmente, settimanalmente o una volta al mese. Nella maggior parte delle regioni **hai tempo fino al giorno 5 del mese successivo**. Attento però a non dimenticartene, è un obbligo di legge!

Per non sbagliare, informati sulle modalità di invio presso **l'Ufficio del Turismo** del Comune in cui si trova la tua struttura. Se hai problemi, **puoi rivolgerti a un'associazione di categoria**.

Noi di Wiisy seguiamo il tema da vicino, perché la nostra App permette l'invio automatico dei dati sui turisti a Istat, e puoi trovare informazioni utili sul nostro blog. Non solo: se continuerai a leggere le nostre email, **potrai ricevere un nuovo contenuto gratuito** proprio sull'invio dei flussi turistici a Istat!

Se non hai ancora scaricato la nostra **Guida al Nuovo Portale Alloggiati** [clicca qui](#) e **scaricala subito**. Un manuale semplice e veloce da leggere con tutte le risposte che cercavi.

Complimenti, per oggi i tuoi doveri legati all'accoglienza degli ospiti sono finiti.

Hai fatto un ottimo lavoro!

Ti meriti un momento di relax! :-)

**Abbiamo pensato che può esserti utile stampare la check-list
per averla sempre sott'occhio**

Prima dell'arrivo degli ospiti in struttura

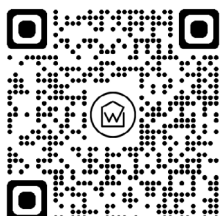
- Controllare che tutto funzioni e corrisponda a quanto acquistato dai turisti in fase di prenotazione.
- Pulire e sanificare gli ambienti.
- Preparare due o tre consigli da dare al turista.
- Raccontare brevemente le regole della struttura.

In presenza degli ospiti...

- Chiedere i documenti e prendere appunti sui dati degli ospiti per inviare le schede al Portale Alloggiati.
- Calcolare e riscuotere la tassa di soggiorno.
- Dare qualche dritta su attività e servizi in zona.
- Offrire un regalo di benvenuto.

Dopo aver salutato i turisti

- Inviare le schede alloggiati.
- Inviare i dati sui flussi turistici a Istat.





**Rendi più facile il check-in
per te e per i tuoi ospiti, con Wiisy!**

**Scarica la nostra App
e semplificati la vita!**

- ✓ *Guadagna tempo e azzeri gli errori di compilazione*
- ✓ *Automatizza l'invio dei dati alle autorità competenti*
- ✓ *Gestisci i dati e la privacy dei tuoi ospiti*
- ✓ *Migliora la tua redditività con trasparenza e senza costi nascosti*

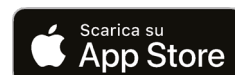
Inizia a usare Wiisy gratis per 30 giorni senza vincoli
né carta di credito.



Scansiona il
QR code

**Vai sul nostro sito e richiedi
una Demo Live gratuita**

www.Wiisy.app



Scansiona il
QR code